

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG PUBLICZNYCH

www.pzdpbialobrzegi.pl

Ul. Kościelna 109, 26-800 Białobrzegi, tel. (48) 613-23-38,

e-mail: pzdpbialobrzegi@post.pl

NIP: 798-13-28-300, REGON: 670230824

Białobrzegi, dnia 07.05.2024

PZDP-III-271.15.2024/ZO

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w trybie zapytania ofertowego zaprasza do składania ofert na zadanie:

Nazwa: „Odbiór i demontaż pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a prawo o ruchu drogowym stanowiących własność Powiatu Białobrzskiego”

1. Zamawiający

Powiat Białobrzegi Pl. Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi NIP 798-14-64-078

w imieniu którego działa:

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Białobrzegach - Andrzej Adamiec

26-800 Białobrzegi,

ul. Kościelna 109,

tel. 48 613 23 38

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Klaudia Regulska Referent w Dziale Technicznym - nr tel. 48 613 23 38 w godz. 7.30 – 15.00

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Odbiór wskazanego przez Zamawiającego pojazdu z parkingu strzeżonego, na którym przechowywane są pojazdy.

2) Demontaż pojazdu wycofanego z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 578 z późn. zm.).

3) Wydanie zaświadczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 lub art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 578 z późn. zm.).

4. Szczegółowy zakres zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do:

1) Obiór i demontaż pojazdu stanowiący własność Powiatu Białobrzeskiego z parkingu strzeżonego znajdującego się przy ul. Kościelna 109, 26-800 Białobrzegi.

2) Odbiór pojazdu własnym transportem i na własny koszt z miejsca ich przechowywania.

3) Przyjęcie do demontażu pojazdu kompletnego i niekompletnego przeznaczonego przez Zamawiającego do demontażu.

4) Wydanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego zaświadczenia o demontażu/przyjęciu niekompletnego pojazdu (na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 lub art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 2056) o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji) wraz z tablicami rejestracyjnymi (jeśli pojazd będzie je posiadał) terminie 5 dni roboczych od dnia odebrania pojazdu z parkingu strzeżonego.

5. Termin realizacji zamówienia i warunki płatności:

1) Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania zgłoszonych pojazdów każdorazowo po otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania zlecenia.

2) Wynagrodzenie za wykonanie usługi zostanie przekazane na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku za wykonaną usługę demontażu pojazdu.

6. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena. Należy podać cenę za 1 kg masy pojazdu. Kwota ta jest ceną ostateczną i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wybrana zostanie oferta z najwyższą ceną. Kwota ta jest ostateczna i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez co najmniej dwóch wykonawców, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej. Oferta dodatkowa nie może być niższa od złożonej wcześniej oferty.

7. Inne postanowienia dotyczące udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert, niekompletne – nie będą rozpatrywane.
- 3) Oferty powinny być podpisane czytelnie przez Wykonawcę, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres mailowy.
- 4) Oferty składane na formularzu według załącznika 1.
- 5) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6) Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w polskich złotych.

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Ofertę należy przygotować w języku polskim, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- 2) Wykonawcą przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert.
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na treść zapytania, którą należy odczytać wraz z ewentualnymi późniejszymi modyfikacjami i zmianami wnoszącymi przez Zamawiającego i publikowanymi na stronie internetowej Zamawiającego.
- 5) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia oraz zmiany stają się integralną częścią zaproszenia do składania ofert i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 6) Oferent określając cenę za jeden zdemontowany pojazd musi uwzględniać wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją usługi.
- 7) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 8) Złożona oferta powinna zawierać załącznik nr 1 oraz załącznik r 2.

9. Warunki:

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami.
- 2) Decyzja właściwego organu w zakresie gospodarki odpadami wymaganej w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

3) Dokument potwierdzający wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 poz. 992 z późn. zm.).

Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

10. Miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę można złożyć:

- Osobiście w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Białobrzegach ul. Kościelna 109, 26-800 Białobrzegi.

- Przesłać na adres email: pzdpbialobrzegi@post.pl .

- Przesłać pocztą na adres Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Białobrzegach ul. Kościelna 109, 26-800 Białobrzegi.

2) Termin składania ofert upływa **15.05.2024 r. o godz. 14.00.**

3) Przy ofertach składanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

4) Oferty składane osobiście należy złożyć w zamkniętej kopercie oraz powinna zostać opisana:

Oferta na: „**Odbiór i demontaż pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a prawo o ruchu drogowym stanowiących własność Powiatu Białobrzskiego**”

11. Zawiadomienie o wyborze oferty:

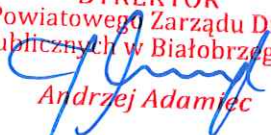
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12. Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie RODO

Załącznik nr 3 Wzór umowy

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
Publicznych w Białobrzegach

Andrzej Adamiec

PZDP-III-271.15.2024/ZO

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę na „Odbiór i demontaż pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a prawo o ruchu drogowym stanowiących własność Powiatu Białobrzeskiego”

| | |
|--------------------------|--------------|
| Nazwa Wykonawcy | Adres |
| | REGON |
| | NIP |
| | Telefon..... |
| | E-Mail..... |

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na demontaż pojazdów usuwanych zgodnie z art. 130a ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 ze zm.) oferujemy cenę za 1 kg masy pojazdu w wysokości zł brutto

(słownie: złotych.)

Podana cena będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.

1. Oświadczam, iż posiadamy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i zgadzamy się z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam, że oferowana cena obejmuje całą usługę.
3. Oświadczamy, że posiadamy stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu pojazdów.

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

PZDP-III-271.15.2024/ZO

Oświadczenie

Zapoznałam/em się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), zamieszczonymi na stronie internetowej MNiSW w zakładce Komunikaty.

.....
Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

PZDP-III-271.15.2024/ZO

UMOWA Nr/2024

zawarta w dniu w Białobrzegach pomiędzy:

Powiatem Białobrzeskim Pl. Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi

NIP 798-14-64-078 w imieniu którego działa:

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Białobrzegach - Andrzej Adamiec

ul. Kościelna 109, 26-800 Białobrzegi, na podstawie Uchwały Nr 27/46/2019 Zarządu

Powiatu Białobrzeskiego z dnia 24 lipca 2019 r., zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanego dalej „Wykonawcą ”

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest demontaż pojazdów wycofanych z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz.U.2020 poz. 2056). Pojazdy te zostały usunięte z dróg powiatu białobrzeskiego na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2023 r. poz. 1047) i stały się własnością Powiatu Białobrzeskiego na podstawie postanowień sądu.

Pojazdy przechowywane są na wyznaczonym parkingu.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1) Usługi demontażu pojazdu samochodu osobowego tj.:

a. Odbiór lawetą z parkingu i transportu do stacji demontażu.

b. Złomowania pojazdu.

c. Wydania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego zaświadczenia o demontażu/przyjęciu niekompletnego pojazdu (na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 lub art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 20

stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 2056) o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji) wraz z tablicami rejestracyjnymi (jeśli pojazd będzie je posiadał) terminie 7 dni roboczych od dnia demontażu pojazdu

2) Zleceniodawca oświadcza, że na mocy prawomocnego postanowienia Sądu Rejonowego o przepadku pojazdu usuniętego z drogi jest właścicielem pojazdów nie dysponuje dowodem rejestracyjnym pojazdu.

3) Pojazd znajduje się na parkingu strzeżonym przy Powiatowym Zarządzie Dróg Publicznych w Białobrzegach ul. Kościelnej 109, 26-800 Białobrzegi.

4) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa regulującymi przedmiotową problematykę.

5) Wykonania zleconych prac w pełnym zakresie z należytą starannością, fachowo i terminowo.

§ 3

1) Wykonawca zobowiązuje się do osobistego kierowania i wykonywania prac związanych z usługą demontażu pojazdu.

2) Wykonawca zobowiązany jest również do:

a. Odbiór pojazdu własnym transportem i na własny koszt z miejsca ich przechowywania.

b. Przyjęcie do demontażu pojazdu kompletnego i niekompletnego przeznaczonego przez Zamawiającego do demontażu.

c. Zleceniobiorca wykona usługę demontażu w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia.

§ 4

Po wykonaniu zlecenia Zamawiający otrzyma od Wykonawcy środki finansowe w wysokości słownie, za 1 kg masy pojazdu, bez wezwania, na rachunek bankowy Zamawiającego nr 44 1500 1647 1216 4005 2175 0000 w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5

1) Umowa została zawarta od dnia do dnia 31.12.2026 r

2) Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy Wykonawca nie wykona zlecenia w terminie określonym w §3 ust.2 pkt. 3.

§ 6

Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Klaudia Regulska Referent w Dziale Technicznym - nr tel. 48 613 23 38 w godz. 7.30 – 15.00

§ 7

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, jedna dla Zamawiającego i jedna dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....